

Wójta Gminy Topólka

z dnia 02.08.2017 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Topólka.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; z 2017r. poz. 730) oraz Zarządzenia Nr 350/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady organizacji i funkcjonowania systemu Stałego Dyżuru Wójta Gminy Topólka w celu:

- 1) zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) zachowania ciągłości procesu kierowania i koordynowania przez Wójta działaniami związanymi z realizacją zadań dotyczących osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 2. Do zadań osób pełniących Stały Dyżur, w szczególności należy:

- 1) Uruchomienie, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, przekazywanie zadań wynikających z planu operacyjnego,
- 2) Powiadomienie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu, zapewniających sprawne uruchomienie realizacji zadań wykonywanych w ramach podwyższenia gotowości obronnej państwa,
- 3) Przyjmowanie oraz ewidencjonowanie i dostarczanie decyzji, a także informacji adresowanych do Wójta Gminy Topólka,
- 4) Ewidencjonowanie oraz przekazywanie nakazanych decyzji i informacji do organów podległych i współdziałających,
- 5) Przyjmowanie oraz ewidencjonowanie i przekazywanie nakazanych informacji w ramach współdziałania.

§ 3. Osoby pełniące Stały Dyżur powinny posiadać odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”.

§ 4. W celu zapewnienia przekazywania decyzji i informacji w ramach Stałego Dyżuru należy wykorzystać dostępne środki łączności przewodowej, łączność radiową oraz inne dostępne środki łączności.

§ 5. Kierownicy podległych jednostek organizacyjnych, z chwilą powołania Stałego Dyżuru zabezpieczą całodobowy obieg informacji (w swoich placówkach).

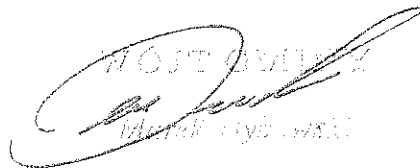
§ 6. Dla osób pełniących Stały Dyżur należy opracować dokumentację zgodnie z treścią zawartą w Zrządzeniu Nr 350/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, którego zobowiązuję do koordynacji i kontroli spraw dotyczących organizacji stałych dyżurów oraz sprawdzania ich gotowości do funkcjonowania, a także wydawania niezbędnych wytycznych i innych dokumentów w tym zakresie.

§ 8. Stały Dyżur według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy utrzymywać w stałej aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

§ 9. Traci moc Zarządzenie Nr 0152/6/05 Wójta Gminy Topólka z dnia 4 marca 2005r. w sprawie organizacji i działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Topólka.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA GMINY
TOPÓLKA
M. J. G. WSK.